



Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini

Sedi di San Piero Patti, Montalbano Elicona, Librizzi, Basicò

Via Profeta, 27 – San Piero Patti (Me)

Tel. e Fax segreteria 0941/661033

C. F. 94007180832 Sito web www.icritalevimontalcinisanpieropatti.edu.it

e-mail meic878001@istruzione.it **posta certificata** meic878001@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPrensivo " RITA LEVI-MONTALCINI " – S. PIERO PATTI Prot. 0003037 del 30/05/2019 08 (Uscita)

Ai Docenti

Al Dsga

Agli atti

IC Rita Levi-Montalcini

Circolare n. 92

Oggetto: Valutazione del merito dei docenti L.107/2014 art.1 C 127

I Sigg. docenti sono invitati a compilare la scheda di autovalutazione e la relativa autocertificazione (allegato 1 e 2) a consegnarla entro il 10 giugno 2019 all'ufficio di Presidenza per tramite della segreteria. Si ricorda che i criteri deliberati dal Comitato di Valutazione sono consultabili all'Albo e in Amministrazione Trasparente - Performance Dati relativi ai premi.

Si rende noto, altresì, che in mancanza di autocertificazione, la valutazione sarà effettuata dal Dirigente esclusivamente sulle base delle evidenze agli atti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Clotilde Graziano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993

Tabella per l'attribuzione del punteggio a cura del Docente

La tabella deve essere integrata con un'autocertificazione dettagliata a cura del docente da cui risulti il lavoro svolto per ciascun indicatore da valutare. Gli indicatori saranno erificati d'ufficio attraverso i dati disponibili agli atti.

Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
	Indicatore	Punteggio attribuibile	Punteggio ottenuto
	Attuazione di progetti di eccellenza con evidenti ricadute formative (Trinity, Delf, Clil,);	1	
	Partecipazione a Progetti PTOF (no coordinatore/referente)	1	
	Partecipazione a gruppi di lavoro e a sperimentazioni interne,	1	
	Partecipazione a gare, concorsi, manifestazioni, eventi ecc. esterni alla scuola	1	
	Riconoscimenti esterni (vittoria o piazzamento entro i primi tre)	1 (fino a due riconoscimenti) 2 (più di due riconoscimenti)	
	Attuazione di pratiche didattiche veramente innovative e documentate	1	
	Feedback dell'utenza (genitori di tutti gli ordini) Fino a 50% Fino al 65% Fino al 80 % Superiore al 80%	0 1 2 3	
	Assidua presenza a scuola n di assenze fino a 30 fino a 15 fino a 10	1 2 3	
			____/ 13
Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica , alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			
	Partecipazione a seminari professionalizzanti (si valutano le attività organizzate dall'Amministrazione, da Enti di formazione riconosciuti, dalle Università e dai centri di Alta formazione)		

	Fino a 2	1	
	Oltre 2	2	
	Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, esclusi quelli obbligatori (si valutano le attività organizzate dall'Amministrazione, da Enti di formazione riconosciuti, dalle Università e dai centri di Alta formazione)*		
	Fino a 25 ore	2	
	Fino a 40 ore	3	
	Fino a 50 ore	4	
	Oltre 50 ore *le ore sono cumulabili.	5	
			____/7

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento didattico (coordinatori di classe, coordinatori di dipartimenti, coordinatori di gruppi di lavoro (escluse le FFSS))	1	
	Assunzione di compiti e responsabilità nella progettazione (referenti/coordinatori di progetti a carico del FIS, Invalsi ecc)	1	
	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento amministrativo e nell'organizzazione generale (FFSS, compiti connessi alla sicurezza, responsabili di plesso, collaboratori del DS, organi elettivi ecc.); Elaborazione di progetti di particolare complessità (Progetti MIUR, PON, REGIONE ecc)	1 punto per ciascun incarico fino ad un max di 4	
	Gruppo RAV e Piano di Miglioramento	2	
	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale (team digitale, esperto interno, ecc.) e nel tutoring.	2	
			____/10

Punteggio totale a cura del docente	
Punteggio totale a cura del dirigente (facoltativo)	

Punteggio totale per ottenere il bonus per la valorizzazione del merito *			
*Bonus viene attribuito in modo proporzionale al punteggio ottenuto. Al di sotto di 15 punti non viene assegnato il bonus. Il bonus sarà attribuito per quote in base alla fascia in cui il docente si colloca con il punteggio ottenuto:			
prima fascia	punti 15 – 19	n° quote	1
seconda fascia	punti 20 - 24	n° quote	2
terza fascia	punti 25 – 30	n° quote	3

Allegato 2 Modulo di raccolta dati

Il sottoscritto _____ consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000), sotto la sua personale responsabilità, Dichiaro, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di avere svolto i seguenti compiti nell'anno scolastico _____		
Indicatore	Descrizione in chiaro	Punti
Attuazione di progetti di eccellenza con evidenti ricadute formative (Trinity, Delf, Clil,);		
Partecipazione a Progetti PTOF (no coordinatore/referente)		
Partecipazione a gruppi di lavoro e a sperimentazioni interne,		
Partecipazione a gare, concorsi, manifestazioni, eventi ecc. esterni alla scuola		
Riconoscimenti esterni (vittoria o piazzamento entro i primi tre)		
Attuazione di pratiche didattiche veramente innovative e documentate		
Feedback dell'utenza (genitori di tutti gli ordini) Fino a 50% Fino al 65% Fino al 80 % Superiore al 80%	Valutata d'Ufficio	
Assidua presenza a		

scuola n di assenze fino a 30 fino a 15 fino a 10		
		/ 13
Partecipazione a seminari professionalizzanti (si valutano le attività organizzate dall'Amministrazione, da Enti di formazione riconosciuti, dalle Università e dai centri di Alta formazione) Fino a 2 Oltre 2		
Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, esclusi quelli obbligatori (si valutano le attività organizzate dall'Amministrazione, da Enti di formazione riconosciuti, dalle Università e dai centri di Alta formazione)* Fino a 25 ore Fino a 40 ore Fino a 50 ore Oltre 50 ore *le ore sono cumulabili.		
		/ 7
Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento didattico (coordinatori di classe, coordinatori di		

dipartimenti, coordinatori di gruppi di lavoro (escluse le FFSS)		
Assunzione di compiti e responsabilità nella progettazione (referenti/coordinatori di progetti a carico del FIS, Invalsi ecc)		
Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento amministrativo e nell'organizzazione generale (FFSS, compiti connessi alla sicurezza, responsabili di plesso, collaboratori del DS, partecipazione organi elettivi, ecc); Elaborazione di progetti di particolare complessità (Progetti MIUR, PON, REGIONE ecc)		
Gruppo RAV e Piano di Miglioramento		
Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale (team digitale, esperto interno, ecc.) e nel tutoring.		
		/10

Data e firma del dichiarante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000
